

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОСЕЛОК ГОРОДИЩИ»

Петушинского района Владимирской области

От 02.09.2015

пос. Городищи

208

*О внесении изменений в административный регламент
муниципального инспектора по осуществлению
муниципального земельного контроля за использованием земель
муниципального образования «Поселок Городищи»*

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь Уставом муниципального образования «Поселок Городищи»

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести следующие изменения в административный регламент муниципального инспектора по осуществлению муниципального земельного контроля за использованием земель муниципального образования «Поселок Городищи», утвержденный постановлением главы МО «Поселок Городищи» от 14.02.2014 № 24,:

1.1. пункт 2.5. Административного регламента в изложить в следующей редакции:

«2.5. В ежегодных планах проведения плановых проверок юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и индивидуальных предпринимателей указываются следующие сведения:

-наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;

-цель и основание проведения каждой плановой проверки;

-дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

-наименование органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

1.2. пункт 2.15 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.15. В день подписания приказа (распоряжения) о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица или индивидуального предпринимателя муниципальный инспектор посёлка Городищи представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в прокуратуру Петушинского района, по месту осуществления деятельности проверяемого субъекта, заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия приказа (распоряжения) о

проведении внеплановой выездной проверки и заявлении (обращение), послужившее основанием ее проведения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Поселок Городищи»

А.В. Казак