

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА ГОРОДИЩИ

Петушинского района Владимирской области

От 12. 11. 2018

пос. Городищи

№ 273

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации поселка Городищи от 21.03.2016 № 40 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации поселка Городищи Петушинского района Владимирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации поселка Городищи от 21.03.2016 № 40 «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации поселка Городищи Петушинского района Владимирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

1.1. Пункт 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальные служащие администрации поселка Городищи Петушинского района Владимирской области (далее – муниципальные служащие) обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, как только им станет об этом известно.»

1.2. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Уведомления, направленные лицу, указанному в [пункте 3](#) настоящего Положения регистрируются в течении 2 рабочих дня, и по решению указанного лица в течении 3 рабочих дней передаются в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации поселка Городищи и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения полученного уведомления в порядке, предусмотренном Положением «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Поселок Городищи».

2. Дополнить Положение пунктом 8:

«8. В случае направления запросов, за подписью представителя нанимателя (работодателя) в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течении 45 дней со дня поступления уведомления представителю нанимателя (работодателю). Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации поселка Городищи и газете «Городищи ИНФО».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

И. В. Юферева